東　京　大　学　寄　附　申　込　書

**記入例１**

申込日をご記入ください。

　　令和 年 月 日

ご住所・ご所属機関名・ご役職名・ご氏名を記入してください。

※ご氏名の横欄にご押印（社印、役職印等）をお願いいたします。

 　東京大学総長 殿

 　寄附者　東京都〇〇区〇〇１－１－１

住 所　株式会社〇〇

氏 名　 代表取締役　○○　○○　印

 　 貴大学に対し、下記のとおり寄附をいたします。

担当教員の職・氏名をご記入ください。

　■寄附先　　　 東京大学生産技術研究所

　　　　　　　　　　　　　　（担当教員等職・氏名：教授・〇〇　〇〇　　　　　　　）

　■寄附金額　　 金　 　　　　　　　　　　　　円也

寄附金額を数字でご記入ください。

　※寄附金額の10％を研究支援経費として大学の運営のために使用することを

了解いたします。

　 ※寄附金から生じた運用益を東京大学基金に組み入れることを了解いたします。

　■寄附目的　　生産技術に関する研究助成

　　　及び条件

　 ■その他

分納される場合は、その時期及び金額を御記入ください。

（例）令和元年度（令和元年4月）金500,000円

　　　令和元年度（令和元年10月）金500,000円

●その他、必要な事項をお書きください。

**事 務 連 絡 通 知 書**

**事 務 連 絡 通 知 書**

**代　表　者：**寄附申込書の寄附者欄と同じになります。

|  |  |
| --- | --- |
| 機 関 名 |  |
| 住　　所 | 〒 |
| 職　　名 |  |
| 氏　　名 | フリガナ |
| 　　　　　 |
| 電話番号 |  |

**事務連絡者：**振込依頼書、領収書のご送付先となります。

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　名 | フリガナ |
|  |
| 所属部署・職名 |  |
| 振込依頼書の送付先住所 | 〒 |
| 連絡先 | 電　話 |  |
| ｆａｘ |  |
| e-mail |  |
| 分割払希望の場合**振込希望****年月日及び金額** | 振込依頼書をお急ぎで必要とされる場合、ご記入ください。「特に無し」の場合は弊所の役員会スケジュールに従いますので、本紙ご提出後、約一ヶ月後に発送される予定です。 |
| 振込依頼書送付期限 | 　　　　年　　月　　日迄／　特に無し |
| 備　　考 |  |

東　京　大　学　寄　附　申　込　書

**記入例２（研究支援経費を設定できない場合）**

申込日を御記入ください。

　　令和 年 月 日

ご住所・ご所属機関名・ご役職名・ご氏名を記入してください。

※ご氏名の横欄にご押印（社印、役職印等）をお願いいたします。

 　東京大学総長 殿

 　寄附者　東京都〇〇区〇〇１－１－１

研究支援経費を設定できない場合は、この文言の上に線をひいて、その理由を書面にて、寄附申込書と併せてご提出願います。（公募採択による助成金の場合は、募集要項にその記載があれば結構です。）

住 所　株式会社〇〇

氏 名　 代表取締役　○○　○○　印

寄附金額を数字で御記入ください。

 　 貴大学に対し、下記のとおり寄附をいたします。

担当教員等の職・氏名を御記入ください。

　■寄附先　　　 東京大学生産技術研究所

　　　　　　　　　　　　　　（担当教員等職・氏名：教授・〇〇　〇〇　　　　　）

　■寄附金額　　 金　 　　　　　　　　　　　　円也

　 ※寄附金額の10％を研究支援経費として大学の運営のために使用することを

了解いたします。

　 ※寄附金から生じた運用益を東京大学基金に組み入れることを了解いたします。

　■寄附目的　　生産技術に関する研究助成

　　　及び条件

　■その他

分納される場合は、その時期及び金額を御記入ください。

（例）令和元年度（令和元年11月）金800,000円

　　　令和元年度（令和元年12月）金800,000円

●その他、必要な事項をお書きください。

**事 務 連 絡 通 知 書**

**代　表　者：**寄附申込書の寄附者欄と同じになります。

|  |  |
| --- | --- |
| 機 関 名 |  |
| 住　　所 | 〒 |
| 職　　名 |  |
| 氏　　名 | フリガナ |
| 　　　　　 |
| 電話番号 |  |

**事務連絡者：**振込依頼書、領収書のご送付先となります。

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　名 | フリガナ |
|  |
| 所属部署・職名 |  |
| 振込依頼書の送付先住所 | 〒 |
| 連絡先 | 電　話 |  |
| ｆａｘ |  |
| e-mail |  |
| 分割払希望の場合**振込希望****年月日及び金額** | 振込依頼書をお急ぎで必要とされる場合、ご記入ください。「特に無し」の場合は弊所の役員会スケジュールに従いますので、本紙ご提出後、約一ヶ月後に発送される予定です。 |
| 振込依頼書送付期限 | 　　　　年　　月　　日迄／　特に無し |
| 備　　考 |  |

東　京　大　学　寄　附　申　込　書

**記入例３（助成財団等から教員個人宛に振り込まれた助成金を大学へ寄附する場合）**

　　令和 年 月 日

申込日を御記入ください。

 　東京大学総長 殿

 　寄附者

ご自宅住所・ご氏名を御記入ください。

※氏名の横欄に捺印をお願いいたします。

住 所

氏 名　　　　　　　　　　　　　　　　印

寄附金額を数字で御記入ください。

 　 貴大学に対し、下記のとおり寄附をいたします。

　■寄附先　　　 東京大学生産技術研究所

　　　　　　　　　　　　　　（担当教員等職・氏名：　　　　　　　　　　　　　）

担当教員等のご職名・ご氏名を御記入ください。

　■寄附金額　　 金　 　　　　　　　　　　　　円也

　 ※寄附金額の10％を研究支援経費として大学の運営のために使用することを

了解いたします。

　 ※寄附金から生じた運用益を東京大学基金に組み入れることを了解いたします。　■寄附目的　　生産技術に関する研究助成

研究支援経費が認められない場合は二重線で引いてください。

　　　及び条件

　■その他

令和○○年度（財）○○財団助成金

分納される場合は、その時期及び金額を御記入ください。

（例）令和元年度（令和元年11月）金800,000円

　　　令和元年度（令和元年12月）金800,000円

●その他、必要な事項をお書きください。

**事 務 連 絡 通 知 書**

**代　表　者**

|  |  |
| --- | --- |
| 機 関 名 | 東京大学生産技術研究所 |
| 住　　所 | 〒153－8505東京都目黒区駒場4-6-1 |
| 職　　名 |  |
| 氏　　名 | フリガナ |
| 　　　　 |
| 電話番号 |  |

**事務連絡者**（振込依頼書送付先やお問い合わせ先等になります。）

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　名 | フリガナ |
|  先生宛でよろしければ、氏名欄に“同上”とのご記入で結構です。 |
| 所属部署・職名 |  |
| 振込依頼書の送付先住所 | 〒 |
| 連絡先 | 電　話 |  |
| ｆａｘ |  |
| e-mail |  |
| 分割払希望の場合**振込希望****年月日及び金額** |  |
| 振込依頼書送付期限 | 　　　　年　　月　　日迄／　特に無し |
| 備　　考 |  |