

**空間情報科学研究センター（瀬崎研究室・勤務地 生産技術研究所）**  
**事務補佐員（短時間勤務有期雇用教職員）募集要項（締切：2021/10/15）**

1. 職名及び人数：事務補佐員 1名
2. 契約期間：2021年11月16日以降のなるべく早い時期 ～ 2022年3月31日
3. 更新の有無：更新する場合があります。  
更新する場合は年度ごとに行い、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。  
ただし、更新回数は最大3回まで、雇用期間は最長で2025年3月31日までとする。
4. 試用期間：採用された日から14日間
5. 就業場所：東京大学生産技術研究所 情報・エレクトロニクス系部門 瀬崎研究室  
(所在地：東京都目黒区駒場4-6-1)
6. 所属：東京大学空間情報科学研究センター 瀬崎研究室
7. 業務内容：研究プロジェクトの予算管理、旅費申請、会計処理、留学生の対応、スケジュール管理、その他研究室の業務（郵便送受、簡単な清掃等）
8. 就業日・就業時間：週1日または週2日 ※応相談  
実働週6時間から12時間程度 ※応相談  
休憩時間は12:00から13:00の間に45分  
時間外労働を命じることがある。
9. 休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
10. 休暇：年次有給休暇、特別休暇 等
11. 賃金等：時給1,050円～1,320円程度 本学規定により資格、能力、経験等に応じて決定する  
通勤手当、超過勤務手当、短時間期末手当
12. 加入保険：法令の定めるところにより、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
13. 応募資格：(1)協調性・主体性をもち、業務に対して意欲的に取り組める方  
(2)PC操作（ワード、エクセル及び電子メール等）ができる方  
(3)英語（英文メール読み書き、日常会話程度）ができる方  
(4)大学研究室での事務または研究プロジェクト管理経験者の応募を歓迎します。
14. 提出書類：(1)東京大学統一履歴書（以下のURLからダウンロードし作成すること。）  
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>  
(2)職務経歴書（書式自由）
15. 提出方法：メール添付  
件名は「瀬崎研究室事務補佐員応募」とし、提出書類の電子ファイルを以下のメールアドレスにPDF形式で送付すること。  
**hisho[at]mcl.iis.u-tokyo.ac.jp** ※[at]を@に変更ください。  
※2～3日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせ下さい。
16. 応募締切：2021年10月15日必着。ただし採用者が決定次第、募集終了。  
書類選考の上、合格者に対し面接(状況によりオンラインで実施する可能性もあり)を実施
17. 問い合わせ先：〒153-8505 東京都目黒区駒場4-6-1  
東京大学生産技術研究所 情報・エレクトロニクス系部門 瀬崎研究室 採用担当  
e-mail: **hisho[at]mcl.iis.u-tokyo.ac.jp** ※[at]を@に変更ください。
18. 募集者名称：国立大学法人東京大学
19. その他：取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。