



下記国際研究集会に出席のため、貴一般財団の国際研究集会派遣助成に採用されたいので申請いたします。

1. 研究集会名 (和文名)  (英文名)		
2. 開催地		国
3. 開催期間	自 西暦      年    月    日 至 西暦      年    月    日	
4. 主催機関・団体名		
5. 責任者氏名		
6. 発表論文採択の通知・招待状・座長依頼等の有無	<input type="checkbox"/> 有 (主な往復文書の写しを添付してください) <input type="checkbox"/> 無 (通知予定日      年    月    日 )	
7. 相手側からの経費援助の有無	<input type="checkbox"/> 有 (金額                      円) <input type="checkbox"/> 無	
8. 出張期間	日間	自 西暦      年    月    日 至 西暦      年    月    日
9. 助成希望項目	航空賃 <input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない	
	滞在費 <input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない	
	学会登録費および交流会参加費用 <input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない	
10. 研究集会の目的および計画概要		

1 1. 研究集会に関するこれまでの研究歴と研究業績

※発表論文・受賞等がない場合には、「なし」と記載ください。

(1) 研究テーマ

(2) 発表論文（和文）：全著者名、論文タイトル、正式な学術雑誌名、または学会名（略記しないこと）、ページ数、発表年月を記入してください。また、今回の研究集会に関連するものに○を付けてください。

(3) 発表論文（英文）：全著者名、論文タイトル、正式な学術雑誌名、または学会名（略記しないこと）、ページ数、発表年月を記入してください。また、今回の研究集会に関連するものに○を付けてください。

(4) 受賞等：授賞組織、賞の名称、受賞年月日を記入してください。また、今回の研究集会に関連するものに○を付けてください。



17. 特に当一般財団の助成に申請した理由

当機関は上記国際研究集会派遣助成に申請することを推薦いたします。

西暦 年 月 日

所属機関長職氏名

職 印

(注) 本申請書は必ず所属機関長の推薦を得て提出してください。

